

Defensoria Pública



DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DE ALAGOAS

Administração Superior

Defensor Público Geral: Ricardo Antunes Melro
Subdefensor Público Geral: Carlos Eduardo de Paula Monteiro
Corregedor Geral: João Fiorillo de Souza
Subcorregedora Geral: Daniely de Lima Soares Melro

Conselho Superior da Defensoria Pública:

Ricardo Antunes Melro
Presidente - Conselheiro Nato
Carlos Eduardo de Paula Monteiro
Subdefensor Geral-Conselheiro Nato
João Fiorillo de Souza
Corregedor Geral – Conselheiro Nato
Nicolle Januzi de Almeida Rocha Pereira
Conselheira Eleita
Luiz Otávio Carneiro de Carvalho Lima
Conselheiro Eleito
Fabrício Leão Souto
Conselheiro Eleito
Marcos Antônio da Silva Freire
Conselheiro Eleito
Mariana Soares Braga
Conselheira Eleita

Coordenadorias Regionais

1ª Coordenadoria Regional – Metropolitana de Maceió
Coordenadora: Hayanne Amalie Meira Liebig
2ª Coordenadoria Regional – Metropolitana do Agreste
Coordenador: André Chalub Lima
3ª Coordenadoria Regional – Norte
Coordenador: Manoel Correia de Oliveira Andrade Neto
4ª Coordenadoria Regional – Vale do Paraíba e Mundaú
Coordenadora: Nicolle Januzi de Almeida Rocha Pereira
5ª Coordenadoria Regional – Sertão Alagoano
Coordenador: Wagner de Almeida Pinto
6ª Coordenadoria Regional – Sul
Coordenador: Gustavo Lopes Paes
7ª Coordenadoria Regional – Bacia Leiteira
Coordenador: Fábio Ricardo Albuquerque Lima

Corpo Administrativo

Chefe de Gabinete do Defensor Geral: Hoana Maria Andrade Tomaz
Diretora Administrativa e Financeira: Mariana Soares Braga
Diretor da Escola Superior: Ryludson Martins Ferreira
Coordenadora de Recursos Humanos: Livia Pereira Passos Maia Gomes
Coordenadora Contábil: Renata Lima Taveiros de Mendonça
Coordenador de Estágio e Convênios: Djalma Mascarenhas Alves Neto
Gerente de TI: Henry Hudson Amaral Lima
Gerente de Patrimônio: Thiago de Holanda Rosario
Gerente de Planejamento e Orçamento: Gilda Santana de Souza Targino

Atos do Subdefensor Público-Geral

ATOS DO SUBDEFENSOR PÚBLICO GERAL

O SUBDEFENSOR PÚBLICO GERAL DO ESTADO, DR. CARLOS EDUARDO DE PAULA MONTEIRO, EM 16 DE AGOSTO DE 2019, DESPACHOU OS SEGUINTE PROCESSOS:

Proc. nº 12070-20606/2019. Int.: Diretoria de Administração e Finanças - DPE/AL. Ass.: aquisição de frigobares pela ata de registro de preços DPE/AL nº 017/2018. DESP.: De acordo com a solicitação de fls. 02/03, autorizo a abertura de processo administrativo para aquisição de frigobares através da ata de registro de preços DPE/AL nº 017/2018, no quantitativo indicado no memorando inaugural. Vão os autos à Gerência de Planejamento e Orçamento para fins de manifestação acerca da dotação orçamentária. Após, remetam-se os autos à Diretoria Administrativa Financeira para as providências necessárias.

Proc. nº 12070-14246/2019. Int.: Gerência de Patrimônio e Almoxarifado - DPE/AL. Ass.: Revisão obrigatória do veículo institucional - L200 Triton -Placa QLJ-6830. DESP.: Tendo em vista que o processo encontra-se regularmente instruído, autorizo o empenho do valor constante às fls. 34.

Proc. nº 12070-20781/2019. Int.: Diretoria de Administração e Finanças - DPE/AL. Ass.: Aquisição de materiais de limpeza e higienização pela ata de registro de preços DPE/AL nº 021/2018. DESP.: De acordo com a solicitação de fls. 02/05, autorizo a abertura de processo administrativo para aquisição de materiais de limpeza e higienização através da ata de registro de preços DPE/AL nº 021/2018, no quantitativo indicado no memorando inaugural. Vão os autos à Gerência de Planejamento e Orçamento para fins de manifestação acerca da dotação orçamentária. Após, remetam-se os autos à Diretoria Administrativa Financeira para as providências necessárias.

Proc. nº 12070-20930/2019. Int.: Gerência de Patrimônio e Almoxarifado - DPE/AL. Ass.: aquisição de divisórias com serviço de instalação. DESP.: De acordo com a solicitação de fls. 02, autorizo a abertura de processo administrativo com vistas à aquisição de divisórias com serviço de instalação, nos moldes do Projeto Básico/Termo de Referência apresentado às fls. 03/04. Vão os autos à Diretoria Administrativa Financeira para as providências necessárias.

Proc. nº 12070-20005/2019. Int.: Thiago Carniatio Marques Garcia. Ass.: solicitação de pagamento de diária. DESP.: Tendo em vista o despacho da Gerência Setorial de Planejamento e Orçamento confirmando a existência de dotação orçamentária, autorizo o pagamento. Vão os autos à Diretoria Administrativa e Financeira para tomar ciência do deferimento e, logo após, ao Setor de Contabilidade e Finanças desta Instituição, para que sejam tomadas as medidas pertinentes para efetuar o pagamento. Lavre-se a portaria.

Proc. nº 12070-20362/2019. Int.: Diretoria de Administração e Finanças - DPE/AL. Ass.: solicitação de pagamento da empresa AR SERVIÇOS LTDA., referente ao mês de julho de 2019. DESP.: Tendo em vista o despacho da Gerência Setorial de Planejamento e Orçamento confirmando a existência de dotação orçamentária, autorizo o pagamento. Vão os autos à Diretoria Administrativa e Financeira para tomar ciência e, em seguida, ao Setor de Contabilidade e Finanças para efetuar, de logo, o pagamento.

Proc. nº 12070-20767/2019. Int.: Hoana Maria Andrade Tomaz. Ass.: solicitação de férias. DESP.: Tendo em vista o despacho da Coordenadoria Setorial de Pessoal às fls. 06, autorizo o usufruto de férias no período de 03 a 04 de outubro de 2019, referente aos dias anteriormente suspensos através da Portaria DPE nº 243, de 1º de julho de 2019, publicada no DOE em 02/07/2019. Defiro, outrossim, a fruição de férias pelo interessado no período de 26 de agosto a 09 de setembro de 2019. Vão os autos à Coordenadoria Setorial de Pessoal para anotações e arquivamento.

Maceió, 16 de agosto de 2019.

Hoana Maria Andrade Tomaz
Chefe de Gabinete

(Responsável pela Resenha)

Protocolo 436862

PORTARIA DPE Nº 329, DE 16 DE AGOSTO DE 2019.

O SUBDEFENSOR PÚBLICO GERAL DO ESTADO, no uso de suas atribuições, conferidas pelo art. 12, I e IX, da Lei Complementar nº 29, de 1º de dezembro de 2011, e ainda no que consta no Processo nº 12070-20005/2019, RESOLVE conceder em favor de THIAGO CARNIATTO MARQUES GARCIA, Defensor Público, matrícula 139-2, CPF/MF sob nº 077.711.359-78, RG nº 8.134.018-8 SSP/PR, o pagamento de 2 (duas) diárias referentes aos deslocamentos realizados em 02 e 03 de março de 2019 ao Município de Maceió/AL, com objetivo de participar do Plantão da Capital e no dia 30 de maio de 2019 ao Município de Olho D'Água Grande, com o objetivo de participar do programa "Expresso Cidadania", totalizando o valor de R\$ 506,74 (quinhentos e seis reais e setenta e quatro centavos), para cobrir despesas com locomoção e alimentação, vinculadas ao elemento 3.3.90.14, ao Programa de Trabalho 03.122.0004.2001, à fonte de recursos 0100, do Orçamento vigente.

Carlos Eduardo de Paula Monteiro
Subdefensor Público-Geral do Estado

Protocolo 436863

PORTARIA DPE Nº 330, DE 16 DE AGOSTO DE 2019.

O SUBDEFENSOR PÚBLICO GERAL DO ESTADO, no uso de suas atribuições, conferidas pela Lei Complementar nº 29, de 1º de dezembro de 2011, RESOLVE prorrogar até 15 de outubro de 2019 os efeitos da Portaria DPE nº 277, de 29 de julho de 2019, que designou a Defensora Pública LÍVIA TELLES RISSO para atuar, em caráter excepcional e com prejuízo de suas atribuições na Defensoria de Capela, no Núcleo de Atendimento Inicial - Seção de Atendimento Inicial e no Núcleo de Conciliação Extrajudicial e Ações Itinerantes.

Carlos Eduardo de Paula Monteiro
Subdefensor Público Geral do Estado

Protocolo 436865

PORTARIA DPE Nº 331, DE 16 DE AGOSTO DE 2019.

O SUBDEFENSOR PÚBLICO GERAL DO ESTADO, no uso de suas atribuições, conferidas pela Lei Complementar nº 29, de 1º de dezembro de 2011, RESOLVE designar a Defensora Pública LUCIANA MARTINS DE FARO para atuar, em caráter excepcional e sem prejuízo de suas atribuições, no Mutirão da Justiça pela Paz em Casa no dia 19 de agosto de 2019.

Carlos Eduardo de Paula Monteiro
Subdefensor Público Geral do Estado

Protocolo 436866

PORTARIA DPE Nº 332, DE 16 DE AGOSTO DE 2019.

O DEFENSOR PÚBLICO GERAL DO ESTADO, no uso de suas atribuições, conferidas pela Lei Complementar nº 29, de 1º de dezembro de 2011, RESOLVE dispensar das atividades ordinárias os Defensores Públicos que participarem do III Congresso Nacional dos Defensores Públicos do Tribunal do Júri, a ser realizado no período de 11 a 13 de setembro de 2019, em Maceió/AL.

Ricardo Antunes Melo
Defensor Público-Geral do Estado

Protocolo 436867

ATOS DA CORREGEDORIA GERAL

O CORREGEDOR GERAL DA DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DE ALAGOAS, JOÃO FIORILLO DE SOUZA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, conferidas pela Lei Complementar Estadual 29/2011, DESPACHOU os seguintes processos:

Processo nº12070-20643/2019. Interessada: Andrea Carla Tonin. Despacho. Trata-se de pedido de reabertura de prazo para inserção de dados de produtividade relativos ao mês de julho de 2019. Defiro o requerido, reabrindo prazo para que as informações sejam inseridas entre os dias 19 e 20 de agosto de 2019. Publique-se. Após, archive-se. Maceió, 15 de agosto de 2019.

Processo nº12070-20724/2019. Interessada: Daniela Damasceno Silva Melo. Despacho. Trata-se de pedido de reabertura de prazo para inserção de dados de produtividade relativos ao mês de julho de 2019. Defiro o requerido, reabrindo prazo para que as informações sejam inseridas entre os dias 19 e 20 de agosto de 2019. Publique-se. Após, archive-se. Maceió, 15 de agosto de 2019.

Proc. nº 12070-20636/2019. Interessada: Ronivalda de Andrade. Despacho: Trata-se de relatório com informações relativa(s) à(s) visita(s) carcerária(s) realizada(s) no mês de julho de 2019, de acordo com o art. 5º, § 1º da resolução CSDP nº 10/2012. Considerando que há relato de que a visita agendada para o dia 30.07.2019 restou prejudicada em razão da greve de agentes penitenciários, recomendamos que, em casos como o indicado ou quaisquer outras deficiências do sistema prisional que dificultem a visitação, os defensores do NAEPPP devem buscar a adoção de medidas administrativas ou judiciais cabíveis, isoladamente ou em conjunto como núcleo de tutela coletiva. Publique-se. Após, archive-se. Maceió, 16 de agosto de 2019.

Maceió, 16 de agosto de 2019.

Hoana Maria Andrade Tomaz
Chefe de Gabinete

(Responsável pela Resenha)

Protocolo 436868

